



**Protokollauszug**  
**15. Sitzung vom 21. August 2024**

**151/2024 0.8.0**                      **Abteilung Soziales, Springereinsätze 2024**  
**Verlängerung Springereinsatz, gebundene Ausgabe in Höhe von Fr.**  
**103'500.00**

**1. Ausgangslage**

Die seit Mitte April 2024 freie Stelle der Bereichsleiterin Administration und Support ist weiterhin vakant. Im Mai 2024 konnte die Stelle zwar besetzt werden, das Arbeitsverhältnis musste aber während der Probezeit wieder aufgelöst werden.

Die Stelle der Bereichsleiterin Administration und Support ist wieder ausgeschrieben. Es liegen bisher keine Bewerbungen von geeigneten Kandidatinnen oder Kandidaten vor. Eine Vertretung der Stelle durch andere Mitarbeitende ist nicht möglich, da weder ausreichende Ressourcen noch eine ausreichende Fachkompetenz vorhanden ist.

Aufgaben der Personalführung in diesem Bereich werden nach dem Weggang der Bereichsleiterin Administration und Support weiterhin direkt von der Abteilungsleiterin übernommen.

**2. Springereinsatz**

Seit März 2024 ist Anna Iten als Springerin auf dieser Stelle eingesetzt. Sie bringt die Fachkompetenz mit, die es für diese Stelle braucht. Zudem ist sie bereits während der Reorganisation der Abteilung Soziales in den Jahren 2020 und 2021 in Schlieren tätig gewesen. Ihr Einsatz hat sich auch dieses Mal wieder bewährt. Sie hat die nötige Fachkompetenz, kennt die Abläufe und sie hat sich schnell ins Team integriert.

Anna Iten ist bereit, ihren Springereinsatz in Schlieren zu verlängern. Sie wird zu den gleichen Konditionen wie bisher beschäftigt und mit einem Pensum von maximal 80% arbeiten. Der Springereinsatz ist für einen Zeitraum von sechs Monaten vorgesehen. Sollte die Stelle früher besetzt werden können, wird der Springereinsatz vorzeitig beendet.

**3. Kosten**

Es entstehen Kosten in Höhe von Fr. 130.00 pro Stunde zuzüglich MWST. Die Offerte von Februar 2024 hat weiterhin Gültigkeit. Für das geplante Pensum von 80% entstehen Kosten in Höhe von Fr. 103'500.00 inkl. MWST für sechs Monate. Die Kosten gehen zu Lasten des Kontos Dienstleistungen Dritter 400.3130.00. Aufgrund der Tatsache, dass die Arbeiten im Bereich Administration und Support keinen zeitlichen Aufschub erlauben und abteilungsintern sowie extern zurzeit kein Fachpersonal verfügbar ist, ist die Ausgabe als gebunden zu betrachten. Ein Teil der Kosten wird durch Minderausgaben beim Lohnaufwand kompensiert.

#### **4. Erwägungen**

Aufgrund der anstehenden Aufgaben in der Abteilung Soziales, Bereich Administration und Support, der fehlenden internen und externen Ressourcen sowie zur Entlastung des bestehenden Personals scheint der Einsatz einer Springerperson richtig und zwingend notwendig.

#### **Der Stadtrat beschliesst:**

1. Für die personelle Unterstützung der Abteilung Soziales, Bereich Administration und Support, wird eine gebundene Ausgabe in der Höhe von Fr. 103'500.00 inkl. MWST zu Lasten der laufenden Rechnung, Konto 400.3130.00, Dienstleistungen Dritter, genehmigt.
2. Die Abteilungsleiterin Soziales wird ermächtigt, den Vertrag mit Anna Iten, Springer24 GmbH, abzuschliessen.
3. Mitteilung an
  - Geschäftsleiter
  - Abteilungsleiterin Soziales
  - Abteilungsleiter Finanzen und Liegenschaften
  - Leiterin Personal
  - Archiv

Status: öffentlich

#### **Stadtrat Schlieren**

Markus Bärtschiger  
Stadtpräsident

Selina Kaufmann  
Stadtschreiberin-Stv.