



Protokollauszug
17. Sitzung vom 18. September 2024

**176/2024 9.2.1.2 Organisation Stadtverwaltung, Stellenplananpassungen 2025
 teilweise öffentlich - Abteilung Präsidiales, Bereich Personal, An-
 passung Stellenplan per 1. Januar 2025**

1. Ausgangslage

Das Regierungsprogramm 2022-2026 der Stadt Schlieren unterstreicht die Bedeutung der Arbeitgeberattraktivität und hebt hervor, dass die Kompetenzen der Mitarbeitenden durch gezielte Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten gestärkt werden sollen. In diesem Zusammenhang ist es entscheidend, dass die Stadt als Arbeitgeberin nicht nur in bestehendes Personal investiert, sondern auch eine attraktive und fördernde Umgebung für zukünftige Fachkräfte in der Branche öffentliche Verwaltung bietet.

Mit dem vorliegenden Beschluss soll, aufgrund des aktuellen Regierungsprogramms, der Stellenplan im Bereich Personal per 1. Januar 2025 angepasst und mit einer Praktikumsstelle erweitert werden.

2. Praktikumsstelle

Das HMS-Praktikum (Handelsmittelschule) unterscheidet sich grundlegend von einer herkömmlichen KV-Lehrstelle. Während die klassische KV-Ausbildung auf eine breite kaufmännische Grundausbildung abzielt, bietet das HMS-Praktikum eine intensivere Vorbereitung auf spezifische betriebswirtschaftliche Aufgaben. Es legt den Fokus auf eine praxisorientierte Ausbildung in einem bestimmten Fachbereich, in diesem Fall dem Personalwesen. Die Praktikantin oder der Praktikant erhält die Möglichkeit, während des Praktikumsjahrs vertiefte Einblicke in alle relevanten Prozesse des Personalbereichs zu gewinnen und so eine fundierte Grundlage für eine zukünftige Karriere im Personalmanagement zu schaffen.

3. Stellenplan

Es ist geplant, im Bereich Personal einen Praktikumsplatz für eine Person anzubieten, welche die Ausbildung an einer Handelsmittelschule absolviert.

<i>bisher</i>			<i>Neu ab 01.01.2025</i>		
	<i>Präsidiales</i>			<i>Präsidiales</i>	
		%			%
110.3.0		400	110.3.0		500
110.3.1	Leiter/in Personal und Organisation	100	110.3.1	Leiter/in Personal und Organisation	100
110.5.1	Personalfachfrau / Personalfachmann	200	110.5.1	Personalfachfrau / Personalfachmann	200
110.7.1	Lohnbuchhalter/in	100	110.7.1	Lohnbuchhalter/in	100
			110.9.1	Praktikantin / Praktikant	100

Die Entlohnung orientiert sich an den Vorgaben des Kantons Zürich und beträgt für die Praktikumsstelle Fr. 30'000.00 (inklusive Sozialversicherungen) pro Jahr. Der Betrag ist im Budget 2025, Konto 110-3010.00, eingestellt.

4. Erwägungen

Die Stadt Schlieren nimmt ihre Verantwortung als Ausbildungsbetrieb ernst. Es ist von grosser Bedeutung, dass junge Talente gefördert werden und ihnen die Möglichkeit geboten wird, sich in einem professionellen Umfeld zu entwickeln. Ein HMS-Praktikum im Bereich Personal ist nicht nur ein wertvoller Beitrag zur beruflichen Bildung, sondern auch eine Investition in die Zukunft des benötigten Fachpersonals. Die enge Begleitung und Unterstützung durch Personalfachspezialisten ist gewährleistet und ermöglicht es der Praktikantin oder dem Praktikanten, ihre beziehungsweise seine Fähigkeiten gezielt auf- und auszubauen und sich zu einer qualifizierten Nachwuchskraft zu entwickeln, die einen langfristigen Mehrwert für die Branche öffentliche Verwaltung darstellen kann.

Der Stadtrat beschliesst:

1. Der Stellenplan im Ressort Präsidiales, Bereich Personal, wird per 1. Januar 2025 um eine Praktikumsstelle im Umfang von 100 Stellenprozente auf neu insgesamt 500 Stellenprozente erhöht.
2. Mitteilung an
 - Geschäftsleiter
 - Leiterin Personal
 - Lohnbuchhaltung
 - Archiv

Status: teilweise öffentlich

Stadtrat Schlieren

Markus Bärtschiger
Stadtpräsident

Selina Kaufmann
Stadtschreiberin-Stv.